



**Stellenausschreibung für eine Stelle als Verwaltungsfachkraft (m/w/d) in der
Amtsverwaltung**

Das Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Ebersberg-Erding besetzt zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine **bis 31.08.2028 befristete Stelle** am Standort **Erding, Ebersberg oder Moosburg**.

Der Dienstposten wird wie folgt näher beschrieben:

Ausgeschriebene Position	Verwaltungsfachkraft Nr. 2026-09
Beschäftigungsbehörde	Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Ebersberg-Erding
Beschäftigungsort	Erding, Ebersberg oder Moosburg
Aufgabenbeschreibung	<ul style="list-style-type: none"> - Allgemeine innere Verwaltung - Bau- und Liegenschaftsverwaltung der Standorte Ebersberg, Erding und Moosburg sowie der forstlichen Liegenschaften (inkl. Walderlebniszentrum Grünwald) - Gebäudemanagement (Reparatur-Aufträge, Schließenanlagen, Raumplanung, Nebenkosten-Abrechnung) - Begleitung von Baumaßnahmen, Betreuung Bauunterhalt, Aufstellung von Baubedarfsmanagement - Vertragsmanagement (Nutzungsvereinbarungen, Kooperationsvereinbarungen, Vermietungen, Unterhaltsreinigung) - Rechnungsbearbeitung
Formale Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"> - Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. - Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf mit einer Ausbildungsdauer von mind. 3 Jahren oder vergleichbare Qualifikation gemäß DQR 4-Niveau
Fachliche Anforderungen/Fachkompetenz	<ul style="list-style-type: none"> - Technisches Grundverständnis - Einschlägige Erfahrung in Verwaltungstätigkeiten - Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, Outlook)
Außerfachliche Anforderungen und persönliche Kompetenz	<ul style="list-style-type: none"> - Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit - Bereitschaft, sich in neue Sachverhalte und Aufgabenstellungen einzuarbeiten - Eigeninitiative, Organisationstalent und Verantwortungsbereitschaft - Fähigkeit zur Selbstorganisation, Zusammenarbeit und Kooperation
Stellenanteil/Arbeitszeit	Vollzeit (40,1 Std./Wo.)
Vergütung	Die Eingruppierung erfolgt je nach übertragenen Aufgaben und persönlicher Qualifikation bis Entgeltgruppe 6 TV-L

Befristung	Bis 31.08.2028
Bewerbungsschluss	07. Juni 2026
Angestrebter Besetzungszeitpunkt	Ab sofort
Ergänzende Angaben	<p>Mindestens Führerschein der Klasse B und Bereitschaft, für die Betreuung der anderen Standorte auch das eigene KFZ einzusetzen (Entschädigung erfolgt gemäß dem Bayerischen Reisekostengesetz).</p> <p>Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern die vollumfängliche Aufgabenerfüllung durch Jobsharing gewährleistet ist.</p> <p>Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität.</p> <p>Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.</p> <p>Die Entscheidung über die Stellenvergabe erfolgt auf Antrag unter Beteiligung der Gleichstellungsbeauftragten.</p> <p>Reisekosten oder Verdienstauffälle für die Vorstellung können wir leider nicht erstatten.</p>
Ansprechpartner	<p>Für fachliche Auskünfte zur ausgeschriebenen Stelle: Michael Demmel, Leiter der Amtsverwaltung, Telefon: 08092 2699-1811, E-Mail: Michael.demmel@aelf-ee.bayern.de</p> <p>Bei personalrechtlichen Fragen: Claudia Hachenberger, Personalreferentin, Telefon 08122 480-1002, E-Mail: Claudia.Hachenberger@aelf-ee.bayern.de</p>
Erbetene Bewerbungsunterlagen	<p>Vollständige und aussagekräftige Bewerbungsunterlagen senden Sie per E-Mail an: bewerbung@aelf-ee.bayern.de</p> <p>Alternativ auf dem Postweg versendete Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt!</p>

Bitte informieren Sie alle Beschäftigten, die zum Bewerberkreis gehören, auch diejenigen die sich derzeit in Urlaub, Elternzeit oder sonstiger längerer Abwesenheit von der Dienststelle befinden und zum angestrebten Besetzungszeitpunkt oder kurz danach eine Rückkehr in den aktiven Dienst anstreben.

Bewerbungen bitten wir mit einer kurzen Stellungnahme bis spätestens **07.06.2026** an uns weiterzuleiten.